



ประกาศสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน)
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สถาบัน

ด้วย สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) สรพ. มีภารกิจในการประเมินระบบงาน และรับรองคุณภาพสถานพยาบาล รวมทั้งกำหนดมาตรฐานของสถานพยาบาล เพื่อใช้เป็นแนวทางการประเมินและรับรองคุณภาพสถานพยาบาล

สถาบันมีความประสงค์จะรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเข้าเป็นเจ้าหน้าที่ของสถาบัน จำนวน 7 ตำแหน่ง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตำแหน่งที่ 1	เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล	1	อัตรา
ตำแหน่งที่ 2	นักวิชาการ สำนักประเมินและรับรอง	4	อัตรา
ตำแหน่งที่ 3	นักวิชาการ ฝ่ายจัดการความรู้	1	อัตรา
ตำแหน่งที่ 4	นักวิชาการ นโยบายและแผน	1	อัตรา
ตำแหน่งที่ 5	เจ้าหน้าที่การเงิน	1	อัตรา
ตำแหน่งที่ 6	ผู้ประสานงาน ฝ่ายจัดการความรู้	1	อัตรา
ตำแหน่งที่ 7	ผู้ประสานงาน สำนักประเมินและรับรอง	1	อัตรา

ตำแหน่งที่ 1 เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

1. วางแผน บริหารจัดการงานทรัพยากรบุคคล งานสรรหา คัดเลือก และประเมินผลการปฏิบัติงาน
2. วางแผนพัฒนาบุคลากร จัดทำ IDP และ Training Roadmap
3. นำเสนอโครงการ และจัดกิจกรรมตาม Core Value ขององค์การ
4. ปฏิบัติงานในหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ 1 เจ้าหน้าที่บริหารงานบุคคล ดังนี้

1. อายุ 25 ปี ขึ้นไป หากเป็นชายต้องพ้นภาวะทางทหาร
2. การศึกษาปริญญาตรีหรือปริญญาโท ด้านบริหารทรัพยากรบุคคล จิตวิทยา สังคมศาสตร์ รัฐศาสตร์ บริหารธุรกิจหรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. มีประสบการณ์ในงานด้านการบริหารงานบุคคล ไม่น้อยกว่า 3 ปี
4. มีมนุษยสัมพันธ์ดี มีความกระตือรือร้น
5. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี

ตำแหน่งที่ 2 ...

ตำแหน่งที่ 2 นักวิชาการ สำนักประเมินและรับรอง โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

1. วิเคราะห์ข้อมูลสถานพยาบาล เพื่อประเมินระดับการพัฒนา และจัด education program
2. ให้คำปรึกษาด้านกระบวนการคุณภาพและการพัฒนาคุณภาพแก่สถานพยาบาล
3. เยี่ยมสำรวจสถานพยาบาลและจัดทำรายงานการเข้าเยี่ยม
4. บริหารโครงการที่เกี่ยวกับระบบการประเมินและรับรอง ฯลฯ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ 2 นักวิชาการ สำนักประเมินและรับรอง ดังนี้

1. อายุ 35 ปี ขึ้นไป หากเป็นชายต้องพ้นภาวะทางทหาร
2. การศึกษาปริญญาตรีหรือโท สาขาวิทยาศาสตร์สุขภาพ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. มีความรู้และความเข้าใจมาตรฐาน HA, แนวคิดคุณภาพ เครื่องมือคุณภาพ ระบบบริการสาธารณสุขไทย
4. มีประสบการณ์ด้านการพัฒนาคุณภาพในสถานพยาบาล
5. มีทักษะการสื่อสาร การเป็นโค้ช มีมนุษยสัมพันธ์ดี
6. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office ได้ในระดับที่สามารถใช้งานได้ด้วยตนเอง

ตำแหน่งที่ 3 นักวิชาการ ฝ่ายจัดการความรู้ โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

1. จัดทำแผนบริหารจัดการองค์ความรู้ กำกับติดตามงบประมาณ และถ่ายทอดองค์ความรู้แก่บุคลากร ทั้งภายในและภายนอกสถาบัน
2. พัฒนาช่องทางการสื่อสารประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่และถ่ายทอดองค์ความรู้ให้แก่บุคลากร ในสถานพยาบาลทั้งในและต่างประเทศ
3. ถอดบทเรียน สังเคราะห์องค์ความรู้และวิจัยทางด้านสาธารณสุข
4. ใช้อำนวยให้เกิดกระบวนการจัดการความรู้ ทั้งบทบาทคุณลิขิต คุณอำนวย คุณเอื้อ
5. วิเคราะห์ จัดทำรายงาน พัฒนางานวิจัย และนวัตกรรม ฯลฯ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ 3 นักวิชาการ ฝ่ายจัดการความรู้ ดังนี้

1. อายุ 30 ปี ขึ้นไป หากเป็นชายต้องพ้นภาวะทางทหาร
2. การศึกษาปริญญาตรีหรือปริญญาโท ด้านสาธารณสุข พยาบาล เทคนิคการแพทย์ การบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศ สถิติ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft Office และ Lotus Note ในระดับสามารถทำงานด้วยตนเอง
4. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ในการจัดทำสื่อหรือนวัตกรรมได้เป็นอย่างดี
5. มีความรู้ในการจัดทำกรวิจัย การวิเคราะห์ผลทางสถิติ และการใช้ software เพื่อการประมวลผล พร้อมทั้งสามารถจัดทำเป็นชุดองค์ความรู้

6. มีความ

6. มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ พูด อ่าน เขียน ได้เป็นอย่างดี
7. มีประสบการณ์ปฏิบัติงานในด้านการจัดการความรู้ การวิจัย การบริหารจัดการโครงการ หรือการพัฒนาคุณภาพ ไม่น้อยกว่า 3-5 ปี

ตำแหน่งที่ 4 นักวิชาการนโยบายและแผน โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

1. รวบรวม วิเคราะห์ ติดตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อนำมาประกอบการกำหนดนโยบายและเป้าหมายของสถาบัน
2. จัดทำแผนงบประมาณรายจ่ายประจำปี และแผนปฏิบัติการของสถาบัน
3. ติดตามและรายงานผลการติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ ต่อผู้บังคับบัญชาและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
4. จัดทำคำรับรองการปฏิบัติงานประจำปีขององค์การมหาชนและการติดตามประเมินผล ฯลฯ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ 4 นักวิชาการนโยบายและแผน ดังนี้

1. อายุ 25 ปี ขึ้นไป หากเป็นชายต้องพ้นภาระทางทหาร
2. การศึกษาปริญญาตรีหรือปริญญาโท ด้านเศรษฐศาสตร์ บัญชี การเงินการคลัง รัฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. มีประสบการณ์ในงานด้านแผนงานและประเมินผล ไม่น้อยกว่า 2 ปี
4. มีความละเอียดรอบคอบและสามารถวิเคราะห์ข้อมูล
5. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ โปรแกรม Microsoft Office ได้
6. มีทักษะในการบริหารจัดการได้เป็นอย่างดี

ตำแหน่งที่ 5 เจ้าหน้าที่การเงิน โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

1. ตรวจสอบการจ่ายเงินและการจ่ายเช็ค
2. จัดทำเอกสารรายการภาษีซื้อ ภาษีขาย, ภาษีหัก ณ ที่จ่าย (ภงด.3,53) นำส่งสรรพากร
3. จัดทำจดหมายแจ้งการจ่ายเงิน และส่ง SMS แจ้งการโอนเงิน
4. จัดเก็บเอกสารการเงินเพื่อการตรวจสอบ
5. ปฏิบัติงานในหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ 5 เจ้าหน้าที่การเงิน ดังนี้

1. อายุไม่เกิน 30 ปี หากเป็นชายต้องพ้นภาระทางทหาร
2. การศึกษาปริญญาตรี สาขาการเงิน การบัญชี เศรษฐศาสตร์ หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
3. มีความรู้ด้านภาษีมูลค่าเพิ่ม และ ระบบ ERP จะพิจารณาเป็นพิเศษ
4. สามารถใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft office ได้

ตำแหน่งที่ 6 ผู้ประสานงาน ฝ่ายจัดการความรู้ โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

1. บริหารจัดการการจัดประชุม ได้แก่ เตรียมเอกสาร จดหมายเชิญ เบิกค่าใช้จ่าย ฯลฯ
2. เก็บรวบรวมข้อมูล และประเมินผลการประชุม
3. บันทึกและรายงานการเบิกจ่ายเงิน ตามงบประมาณ
4. รายงานการจัดประชุมตามโครงการ รายไตรมาส และรายเดือน
5. รวบรวมข้อมูลการจัดกิจกรรม เพื่อเผยแพร่ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ฯลฯ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ 6 ผู้ประสานงาน ฝ่ายจัดการความรู้ ดังนี้

1. อายุ 25 - 35 ปี หากเป็นชายต้องพ้นภาระทางทหาร
2. การศึกษาปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ ศิลปศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง
3. มีทักษะการใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft Office พร้อมทั้งมีทักษะในการนำเสนอผลงาน
4. มีความสามารถในการใช้ภาษาอังกฤษ พูด อ่าน เขียน ได้เป็นอย่างดี
5. มีความรู้ปฏิบัติงานในด้านจัดการความรู้ งานวิจัย หรือการประสานงานวิชาการ
6. หากมีประสบการณ์ด้านบริหารจัดการโครงการ ไม่น้อยกว่า 3 ปี จะได้รับการพิจารณาเป็นพิเศษ

ตำแหน่งที่ 7 ผู้ประสานงาน สำนักประเมินและรับรอง โดยมีหน้าที่รับผิดชอบ ดังนี้

1. ประสานงานการเข้าเยี่ยมสำรวจ เช่น จัดเตรียมเอกสาร ประสานการเดินทาง ที่พัก ฯลฯ
2. ติดตามรายงานผลการเยี่ยมสำรวจ และตรวจสอบความถูกต้อง
3. ประสานงานการจัดกิจกรรมต่างๆ ในเขตพื้นที่ที่รับผิดชอบ
4. บันทึกข้อมูลสถานพยาบาลให้เป็นปัจจุบัน ฯลฯ

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่ 7 ผู้ประสานงาน ฝ่ายประเมินและรับรอง ดังนี้

1. อายุไม่เกิน 30 ปี หากเป็นชายต้องพ้นภาระทางทหาร
2. ปริญญาตรีสาขาบริหารธุรกิจ ศิลปศาสตร์ สังคมศาสตร์ หรือสาขาอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
3. มีทักษะการบริหารจัดการ วางแผน และติดตามการทำงานที่ดี
4. มีมนุษยสัมพันธ์และการสื่อสารที่ดี
5. สามารถใช้คอมพิวเตอร์ Microsoft Office ได้เป็นอย่างดี

คุณสมบัติทั่วไป

1. มีสัญชาติไทย
2. มีอายุไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์
3. สามารถทำงานให้แก่สถาบันได้เต็มเวลา
4. มีคุณวุฒิหรือประสบการณ์เหมาะสมกับวัตถุประสงค์และอำนาจหน้าที่ของสถาบัน
5. ไม่เป็นข้าราชการ พนักงาน หรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของรัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือพนักงานหรือลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
6. ไม่เป็นที่ปรึกษาหรือผู้เชี่ยวชาญซึ่งมีสัญญาจ้างกับสถาบัน
7. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
8. ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
9. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น กรรมการหรือผู้ดำรงตำแหน่งซึ่งรับผิดชอบการบริหารพรรคการเมือง ที่ปรึกษาพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง
10. ไม่เป็นผู้มีส่วนได้เสียในกิจการที่กระทำกับสถาบัน หรือในกิจการที่เป็นการแข่งขันกับกิจการของสถาบัน หรือขัดหรือแย้งกับวัตถุประสงค์ของสถาบัน ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เว้นแต่เป็นผู้ซึ่งคณะกรรมการมอบหมายให้เป็นประธานกรรมการ กรรมการหรือผู้แทนของสถาบันในการเข้าร่วมทุนกับนิติบุคคลอื่น ในกิจการที่เกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของสถาบัน

การรับสมัคร

ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.ha.or.th พร้อมส่งเอกสารทางไปรษณีย์ พร้อมหลักฐานมาที่ สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์การมหาชน) ชั้น 5 อาคารสุขภาพแห่งชาติ (ภายในกระทรวงสาธารณสุข ซอย 6) ถนนติวานนท์ อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000 ก่อนวันปิดรับสมัคร

ระยะเวลาเปิดรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ 8 มิถุนายน – 22 มิถุนายน 2558

เอกสารประกอบการรับสมัคร

1. ใบสมัคร ดาวน์โหลดใบสมัครได้ที่ www.ha.or.th
2. สำเนาทะเบียนบ้าน และสำเนาบัตรประชาชน
3. สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรอง และสำเนาใบรับรองผลการเรียน (Transcript)
4. รูปถ่าย 1 นิ้ว 1 รูป
5. สำเนาหลักฐานการเปลี่ยนชื่อ สกุล (ถ้ามี)
6. หลักฐานการทำงาน สำเนาใบผ่านทหาร (สศ.8 สศ.43) หรือหลักฐานได้รับการยกเว้น

วิธีการคัดเลือก

สถาบันฯ จะดำเนินการคัดเลือกโดยวิธีการสอบสัมภาษณ์ และขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาคัดเลือกใบสมัคร เฉพาะผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและเป็นที่สนใจตามที่คณะกรรมการคัดเลือกเห็นสมควร และผลการตัดสินของ คณะกรรมการคัดเลือกฯ ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ 5 มิถุนายน พ.ศ. 2558



(นายอนุวัฒน์ ศุภชติกุล)

ผู้อำนวยการสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล